



FICHE DE POSTE

Juriste droit des affaires, dominante droit public (H/F)

Type de contrat : CDI à pourvoir asap

Ville : Paris

Métiers : Juridique

Expérience : 5/7 ans

Rattaché hiérarchiquement au Directeur juridique, **le juriste a pour principale mission de prévenir, protéger et défendre les intérêts de l'entreprise.**

LES BONNES RAISONS DE NOUS REJOINDRE

L'Accor Arena, **lieu emblématique** de la scène musicale et sportive au cœur de Paris depuis plus de 35 ans, avec ses 126 séances par an et près de 1,5 millions de spectateurs, figure parmi les 5 premières Arenas mondiales.

Depuis sa création, **l'Accor Arena est LA destination parisienne avant-gardiste de la musique et du sport.** Terrain de toutes les disciplines sportives indoor, site olympique aux JO Paris 2024 et étape incontournable pour toutes les grandes stars internationales et françaises de tous les horizons musicaux, elle est aussi le lieu privilégié des grandes premières (finale mondiale des League of legends, 1^{ère} de la NBA en France, 1^{ère} compétition de MMA en France, etc...).

Aucune limite n'arrête ceux qui s'engagent au quotidien pour faire vivre l'Arena. **Partager l'exaltation et la vibration unique du Live c'est faire d'un moment à l'Accor Arena, un souvenir qui s'ancre profondément en chacun.**

Après une magnifique rénovation, pour garantir aux artistes et athlètes les meilleures conditions de "jeu" et toujours soucieuse d'offrir la meilleure expérience à ses publics, l'Accor Arena innove et repense sa manière de concevoir les événements. Ici, de nouvelles formes de rencontres sont proposées, une nouvelle façon de vivre les événements est expérimentée et l'Arena, pionnière et référente par son histoire et sa capacité d'innovation, engage progressivement sa mutation en **véritable lieu de vie, de destination.**

Forte de son expérience, elle souhaite aujourd'hui mettre son savoir-faire au service du développement de nouveaux lieux de vie et de spectacle. C'est tout le sens notamment de son engagement dans l'exploitation de la nouvelle Arena qui sera construite porte de La Chapelle dans le cadre des JO2024

MISSIONS ATTENDUES

Intégré à la Direction juridique de l'Accor Arena, société privée soumise aux règles de la commande publique, le juriste réalise notamment les missions suivantes :

- Piloter la préparation et la rédaction de l'ensemble des documents de marchés et contrats liés à l'activité de l'Accor Arena & ses filiales,
- Anticiper , identifier et gérer les risques associés à l'ensemble des contrats (marchés, contrats commerciaux, contrats événements),
- Assurer le suivi régulier des conventions de délégation de service public (DSP),
- Réaliser une veille légale et réglementaire courante, dans tous les domaines,
- Assister le Directeur juridique sur les sujets corporate (préparation des comités & conseils, gestion des conventions intragroupe, etc).

PROFIL DU CANDIDAT

- Très bonne capacité d'analyse et de synthèse,
- Ouverture, curiosité, force de proposition, capacité à négocier,
- Excellentes qualités relationnelles et rédactionnelles,
- Polyvalence, adaptabilité, goût pour le travail en mode projet,
- Sens de la confidentialité,
- Rigueur, organisation, autonomie, réactivité, dynamisme.

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS

- Diplômé d'un Master 2 en Droit des affaires ou équivalent (impératif)
- 5/7 ans d'expérience en cabinets d'avocats et/ou en entreprise,
- Connaissance de l'environnement parapublic,
- Anglais : très bon niveau à l'oral et à l'écrit
- Maîtrise des outils informatiques

Les candidatures sont à adresser à : recrutement@accorarena.com, **référence 2022JUR01 et intitulé du poste à mentionner en objet de votre mail.**